

ข้าพเจ้า ❑ นาย/ ❑ นาง/ ❑ นางสาว......................................................นามสกุล...........................................................

ตำแหน่ง ❑ สหกรณ์จังหวัด.................................................................................................................................................

❑ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่.........................................................................

ได้มอบหมายงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและเข้าใช้งานระบบทะเบียนสมาชิกและทะเบียนหุ้นของสหกรณ์

รายชื่อ ดังนี้

1. ❑ นาย/ ❑ นาง/ ❑ นางสาว..................................................นามสกุล..........................................................

ตำแหน่ง............................................................................................................................................................

กลุ่ม/ฝ่าย..........................................................................................................................................................

1. ❑ นาย/ ❑ นาง/ ❑ นางสาว.................................................นามสกุล..........................................................

ตำแหน่ง............................................................................................................................................................

กลุ่ม/ฝ่าย..........................................................................................................................................................

1. ❑ นาย/ ❑ นาง/ ❑ นางสาว................................................นามสกุล...........................................................

ตำแหน่ง............................................................................................................................................................

กลุ่ม/ฝ่าย..........................................................................................................................................................

1. ❑ นาย/ ❑ นาง/ ❑ นางสาว.........................................................................................................................

ตำแหน่ง............................................................................................................................................................

กลุ่ม/ฝ่าย..........................................................................................................................................................

1. ❑ นาย/ ❑ นาง/ ❑ นางสาว.........................................................................................................................

ตำแหน่ง............................................................................................................................................................

กลุ่ม/ฝ่าย..........................................................................................................................................................

**มีหน้าที่รับผิดชอบ** : เข้าใช้งานระบบทะเบียนสมาชิกและทะเบียนหุ้นของสหกรณ์ นำเข้า บันทึก และแก้ไขข้อมูลทะเบียนสมาชิกและทะเบียนหุ้นของสหกรณ์ ภายในจังหวัด โดยปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ. 2565 อย่างเคร่งครัด

**ลงชื่อผู้รับมอบหมาย**

1. ลงชื่อ....................... 2. ลงชื่อ....................... 3. ลงชื่อ....................... 4. ลงชื่อ....................... 5. ลงชื่อ.....................

(................................) (..................................) (..................................) (...............................) (................................)

ลงชื่อ..............................................................

(.....................................................................)

สหกรณ์จังหวัด..............................................

ลงวันที่................./...................../.................

**แบบมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและเข้าใช้งาน**

**ระบบทะเบียนสมาชิกและทะเบียนหุ้นของสหกรณ์**