

คู่มือการใช้งานระบบทะเบียนสมาชิกสหกรณ์
และทะเบียนหุ้นของสหกรณ์
กรมส่งเสริมสหกรณ์



สำหรับสำนักงานสหกรณ์จังหวัด

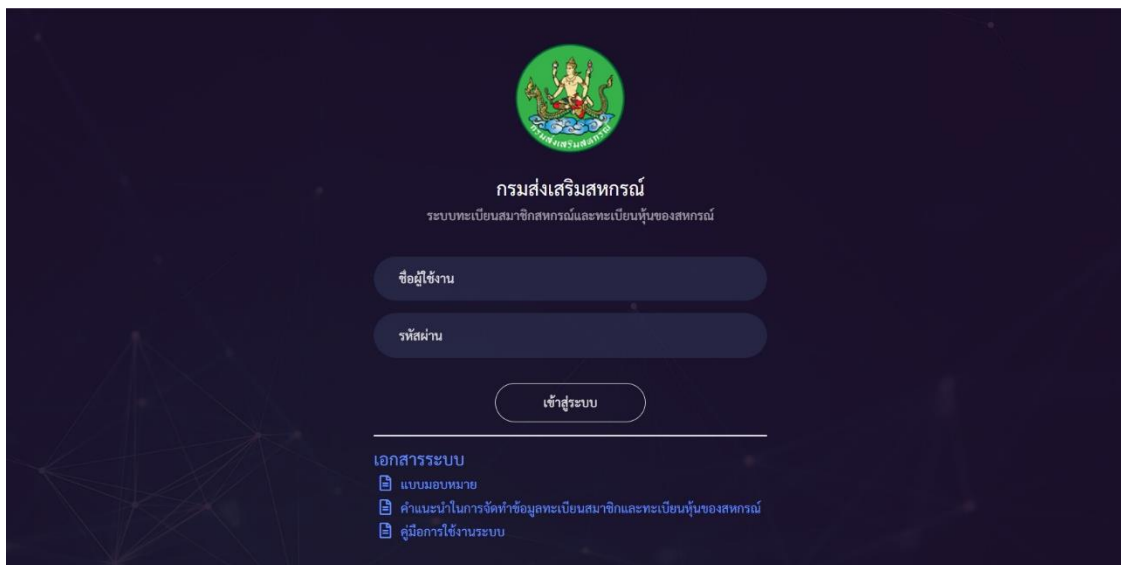
สารบัญ

1. การเข้าสู่ระบบ	2
2. ข้อมูลสมาชิกสหกรณ์	4
2.1 การค้นหาข้อมูลสมาชิกสหกรณ์.....	4
2.2 การเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์ด้วยไฟล์ Excel (.xlsx)	5
2.3 การเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์.....	14
2.4 การ Export ไฟล์สมาชิกสหกรณ์.....	18
2.5 การแก้ไขข้อมูลสมาชิกสหกรณ์.....	19
2.6 การลบข้อมูลสมาชิกสหกรณ์	21
3. รายงาน	22
3.1 รายงานความก้าวหน้าของการบันทึกข้อมูล.....	22
3.2 รายงานสรุปผลการส่งข้อมูลของเจ้าหน้าที่จังหวัด	23
4. การแก้ไขรหัสผ่านผู้ใช้งาน.....	22

คู่มือการใช้งานระบบทะเบียนสมาชิกสหกรณ์ สำหรับสำนักงานสหกรณ์จังหวัด

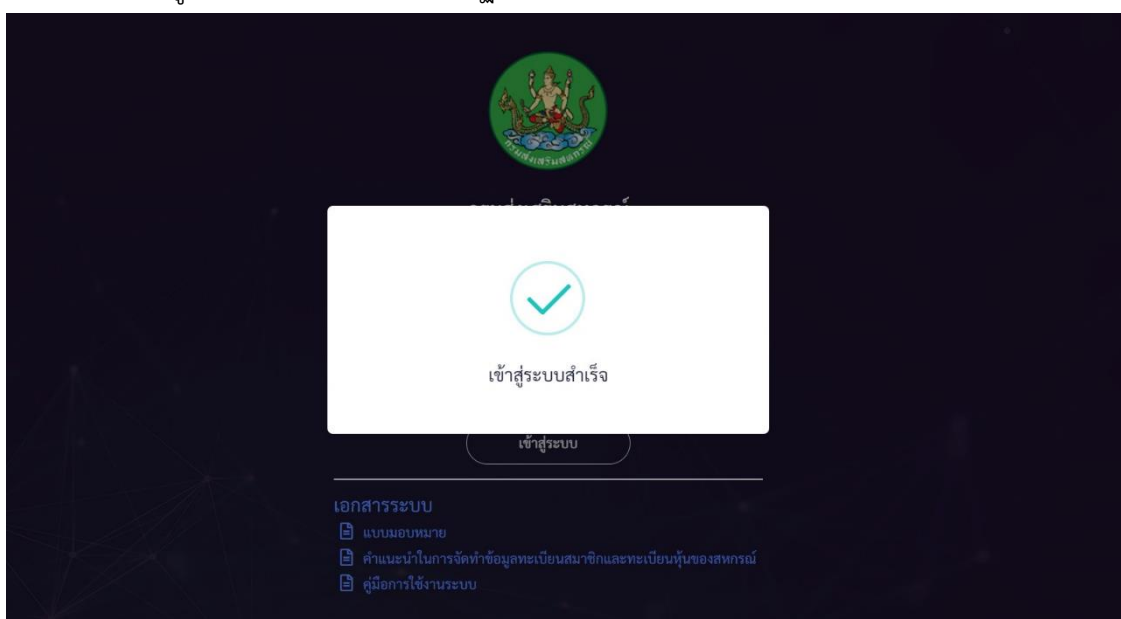
1. การเข้าสู่ระบบ

1. เริ่มต้นการใช้งาน โดยการเปิดเบราว์เซอร์และพิมพ์ url คือ <https://member.cpd.go.th> โดยกรอกชื่อผู้ใช้งานของเจ้าหน้าที่ และรหัสผ่านที่ได้รับ แล้วกดเข้าสู่ระบบ



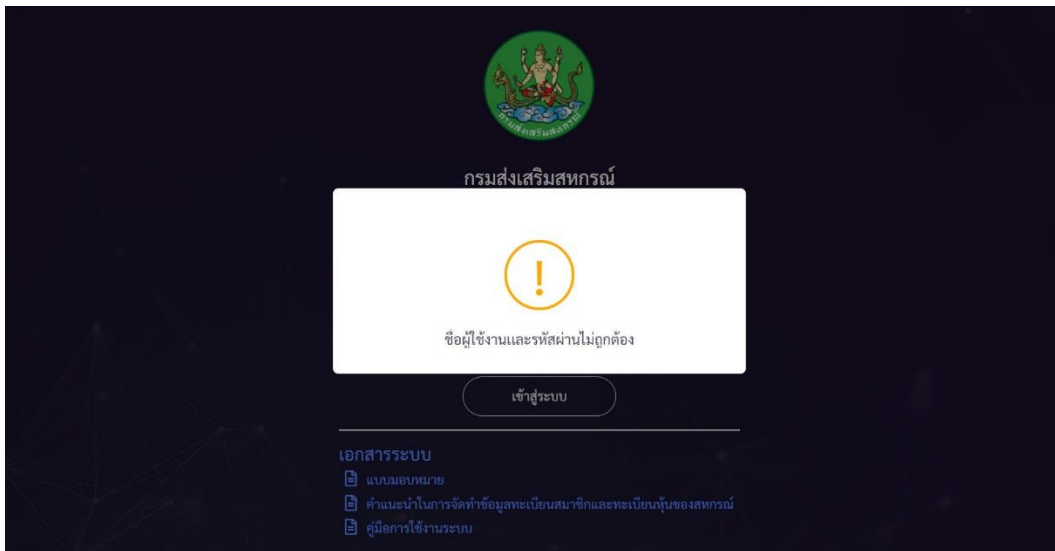
รูปภาพที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ

2. เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จระบบจะปรากฏหน้าจอ ดังภาพ

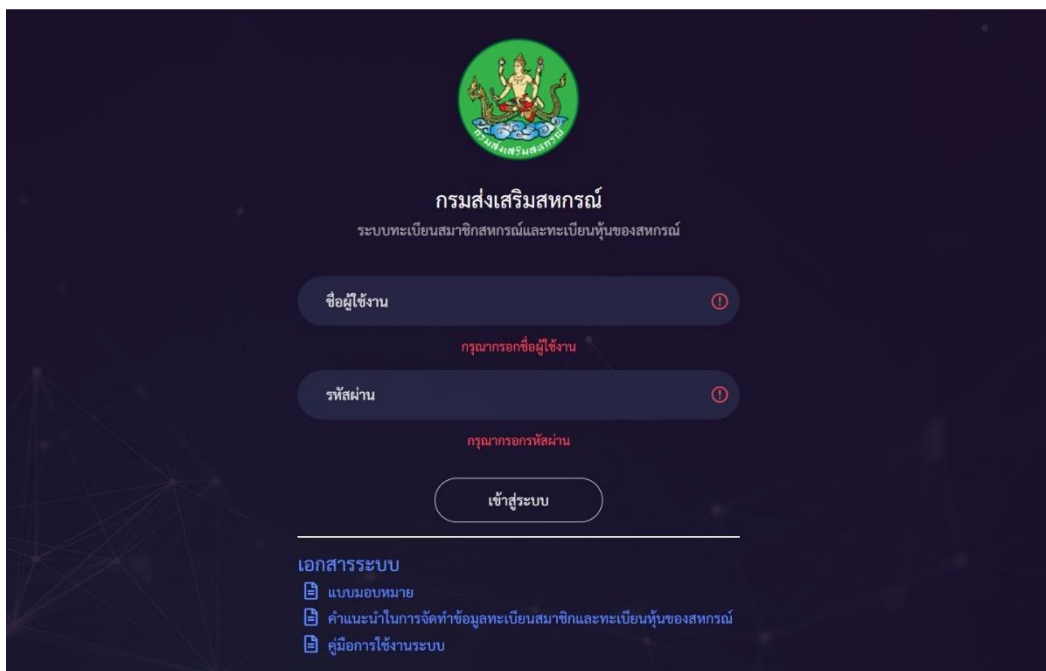


รูปภาพที่ 2 แสดงข้อความเข้าสู่ระบบสำเร็จ

3. หากผู้ใช้งานกรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านไม่ถูกต้อง ระบบจะทำการแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

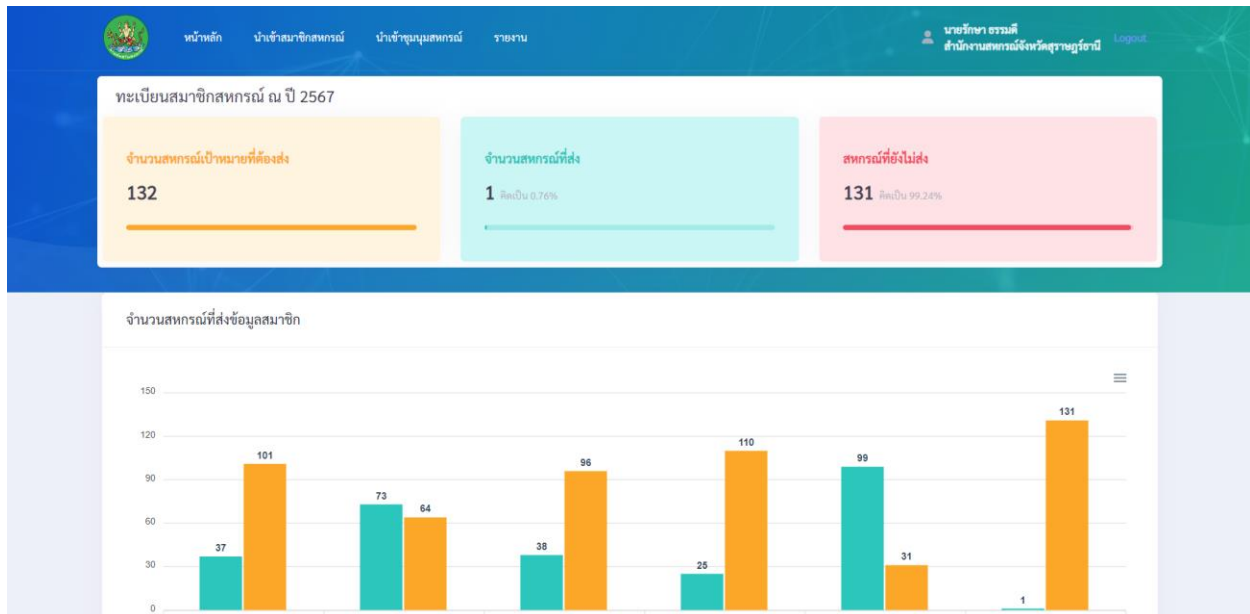


รูปภาพที่ 3 แสดงข้อความแจ้งเตือนเมื่อเข้าสู่ระบบไม่สำเร็จ



รูปภาพที่ 4 หน้าเข้าสู่ระบบ กรณีไม่กรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน

เมื่อเข้าสู่ระบบได้สำเร็จ จะเข้าสู่หน้าแรกของระบบ โดยจะแสดงข้อมูลการนำเข้าทะเบียนสมาชิกสหกรณ์ของจังหวัดนั้นๆ ตามปีข้อมูลปัจจุบัน



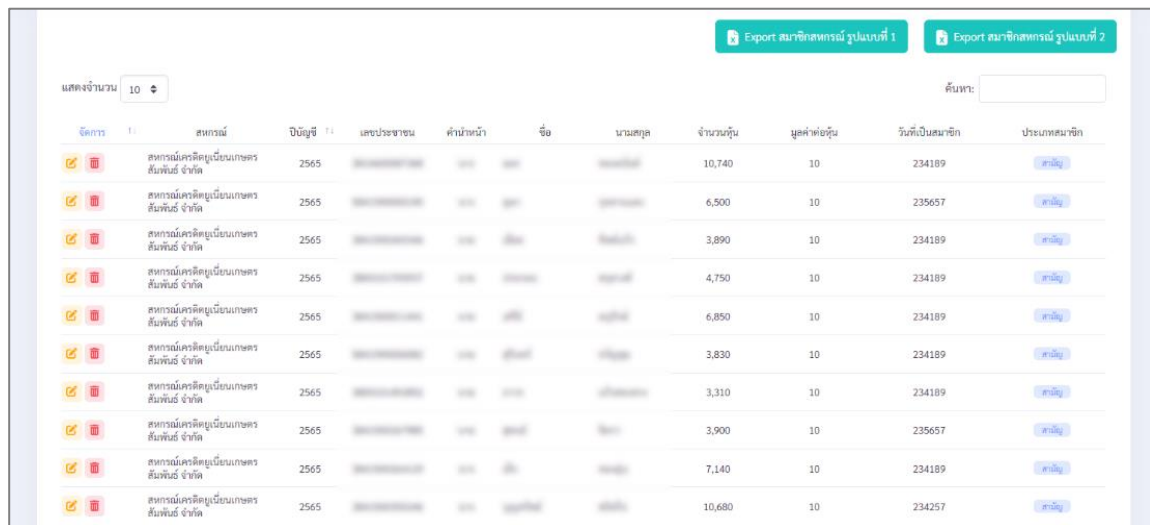
รูปภาพที่ 5 แสดงหน้าแรกของระบบทะเบียนสมาชิกในภาพรวมของปีปัจจุบัน

2. ข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

2.1 การค้นหาข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

1. ผู้ใช้งานสามารถค้นหาข้อมูลสมาชิกสหกรณ์ โดยสามารถค้นหาข้อมูลสหกรณ์ได้จาก ปีบัญชี เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ เลข 13 หลักสหกรณ์ ชื่อสหกรณ์ เขตตรวจราชการ จังหวัดได้ หากระบุข้อมูลที่ต้องการค้นหาแล้ว จากนั้นกดปุ่ม “ค้นหา” ระบบจะแสดงข้อมูลสมาชิกสหกรณ์ตามที่ค้นหา

รูปภาพที่ 6 การค้นหาข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

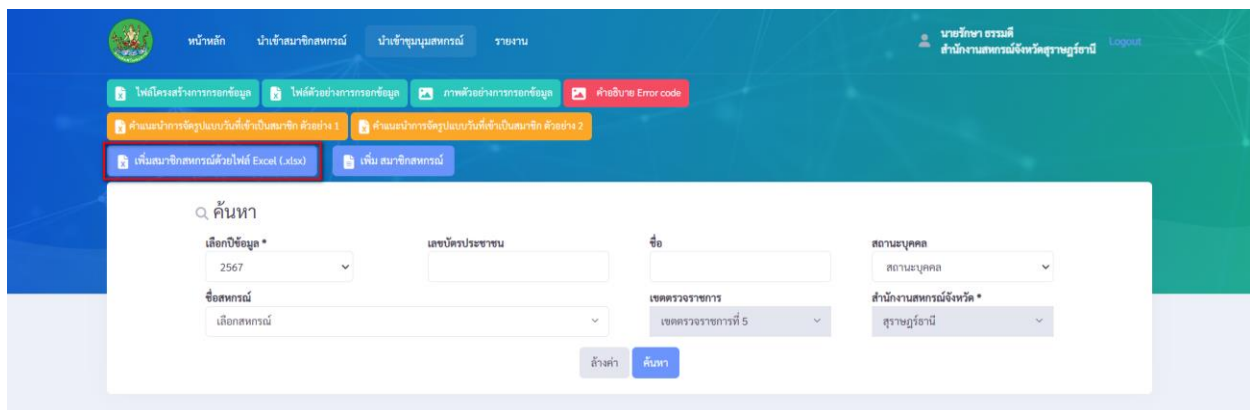


จัดการ	สถานะ	ชื่อ	ปีบัญชี	เลขประชาชน	ค่านักหน้า	นามสกุล	จำนวนหุ้น	มูลค่าหุ้น	วันที่เป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	สหกรณ์เครดิตยูเนียนเกษตรสัมพันธ์ จำกัด	2565				10,740	10	234189	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	สหกรณ์เครดิตยูเนียนเกษตรสัมพันธ์ จำกัด	2565				6,500	10	235657	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	สหกรณ์เครดิตยูเนียนเกษตรสัมพันธ์ จำกัด	2565				3,890	10	234189	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	สหกรณ์เครดิตยูเนียนเกษตรสัมพันธ์ จำกัด	2565				4,750	10	234189	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	สหกรณ์เครดิตยูเนียนเกษตรสัมพันธ์ จำกัด	2565				6,850	10	234189	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	สหกรณ์เครดิตยูเนียนเกษตรสัมพันธ์ จำกัด	2565				3,830	10	234189	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	สหกรณ์เครดิตยูเนียนเกษตรสัมพันธ์ จำกัด	2565				3,310	10	234189	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	สหกรณ์เครดิตยูเนียนเกษตรสัมพันธ์ จำกัด	2565				3,900	10	235657	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	สหกรณ์เครดิตยูเนียนเกษตรสัมพันธ์ จำกัด	2565				7,140	10	234189	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	สหกรณ์เครดิตยูเนียนเกษตรสัมพันธ์ จำกัด	2565				10,680	10	234257	สามัญ

รูปภาพที่ 7 ผลลัพธ์การค้นหาข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

2.2 การเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์ด้วยไฟล์ Excel (.xlsx)

1. กดปุ่ม “เพิ่มสมาชิกสหกรณ์ด้วย .xlsx”



หน้าหลัก | เข้าสู่ระบบ | เข้าสู่ระบบ | รายงาน

นายวิชา ธรรมดี | สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี | Logout

ไฟล์โครงการรถจักรยานยนต์ | ไฟล์ตัวอย่างการรถจักรยานยนต์ | ภาพตัวอย่างการรถจักรยานยนต์ | คำอธิบาย Error codes

ค้นหา

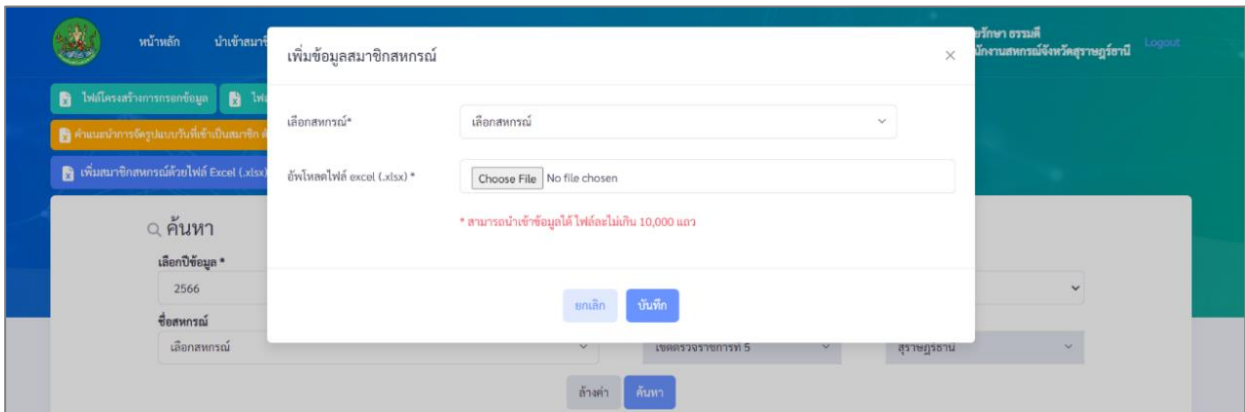
เลือกปีข้อมูล * 2567 | เลขบัตรประชาชน | ชื่อ | สถานะบุคคล | สถานะบุคคล

ชื่อสหกรณ์ | เลือกสหกรณ์ | เขตตรวจราชการ | เขตตรวจราชการที่ 5 | สำนักงานสหกรณ์จังหวัด * | สุราษฎร์ธานี

ค้นหา | เพิ่ม

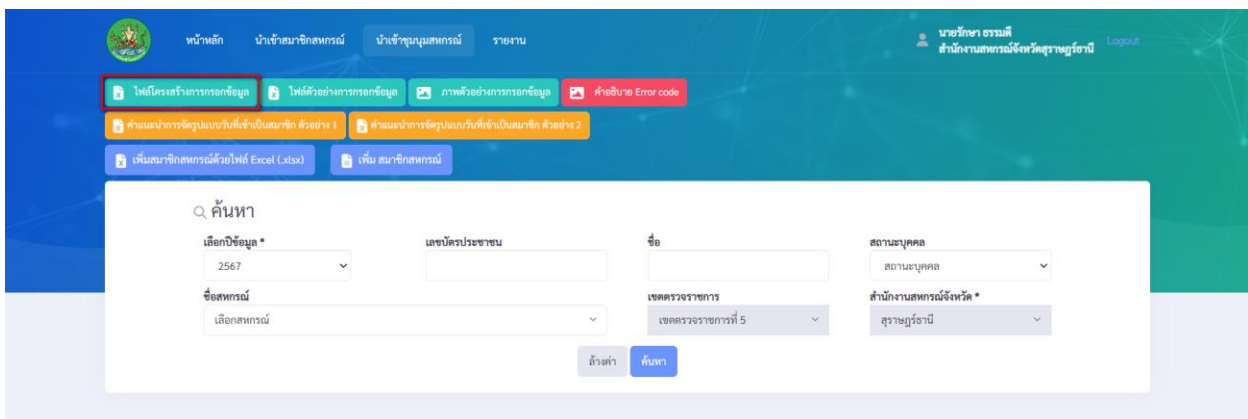
รูปภาพที่ 8 ปุ่มเพิ่มสมาชิกสหกรณ์ด้วย .xlsx

2. ระบบแสดงหน้าต่างเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์



รูปภาพที่ 9 หน้าต่างเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

3. กดปุ่ม “ไฟล์โครงสร้างการกรอกข้อมูล” เพื่อดาวน์โหลดไฟล์โครงสร้างการกรอกข้อมูล เป็นไฟล์ Excel



รูปภาพที่ 10 หน้าต่างเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

4. ตัวอย่างไฟล์โครงสร้างการกรอกข้อมูล

NO	LASTNAME	NATION	NUMNO	PRICENUMNO	REGISTRY_DATE	MEMBERTYPE	OUT_DATE	LOC_ADDR	TAMBON_NAME	AMPHUR_NAME	PROVINCE_NAME	ZIP_CODE	TEL_NO
ลำดับที่	นามสกุล	สัญชาติ (รหัส ISO)	จำนวนหุ้น	มูลค่าหุ้น	วัน เดือน ปี ที่เข้าเป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก	วัน เดือน ปี ที่ออกจากรายชื่อ	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	เบอร์	

รูปภาพที่ 11 ไฟล์โครงสร้างการกรอกข้อมูล

5. กดปุ่ม “ไฟล์ตัวอย่างการกรอกข้อมูล” เพื่อดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่างการกรอกข้อมูล เป็นไฟล์ Excel

หน้าหลัก | นำเข้าสมาชิกสหกรณ์ | นำเข้าชุมนุมสหกรณ์ | รายงาน

นายรัชชา ธรรมดี | สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี | Logout

ไฟล์โครงสร้างการกรอกข้อมูล | **ไฟล์ตัวอย่างการกรอกข้อมูล** | ภาพตัวอย่างการกรอกข้อมูล | คำอธิบาย Error code

ค้นหา

เลือกปีข้อมูล * 2567 | เลขบัตรประชาชน | ชื่อ | สถานะบุคคล | สถานะบุคคล

ชื่อสหกรณ์ | เขตตรวจราชการ | สำนักงานสหกรณ์จังหวัด * | สำนักงานสหกรณ์จังหวัด * | สุราษฎร์ธานี

ค้นหา

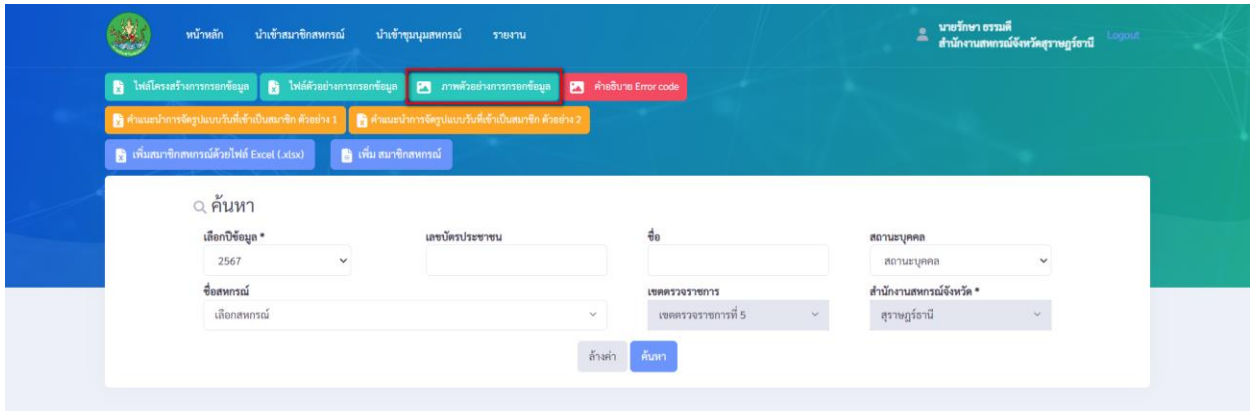
รูปภาพที่ 12 ไฟล์ตัวอย่างการกรอกข้อมูล

6. ตัวอย่างไฟล์ตัวอย่างการกรอกข้อมูล

NO	REGISTRY_NO_2	YEAR RECORD	SICARD	TITLNAME	FIRSTNAME	LASTNAME	NATION	NUMNO	PRICENUMNO	REGISTRY_DATE	MEMBERTYPE	OUT_DATE	LOC_ADDR	TAMBON_NAME	AMPHUR_NAME	PROVINCE_NAME	ZIP_CODE
1	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		158 ม. 18	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
2	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		129 ม. 18	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
3	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		10 ม. 18	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
4	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		73 ม. 4	ราษีไศล	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
5	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		69 ม. 12	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
6	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		56 ม. 1	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
7	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		61 ม. 7	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
8	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		56/2 ม. 1	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
9	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		137 ม. 12	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
10	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		91 ม. 18	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
11	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		60 ม. 1	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000
12	7300000125615	2565					TH	50	10	30092561	1		70/3 ม. 1	พุนพิน	จังหวัดพะเยา	พะเยา	52000

รูปภาพที่ 13 ไฟล์ตัวอย่างการกรอกข้อมูล

7. กดปุ่ม “ภาพตัวอย่างการกรอกข้อมูล” เพื่อดาวน์โหลดภาพตัวอย่างการกรอกข้อมูล เป็นไฟล์รูปภาพ



รูปภาพที่ 14 ไฟล์ภาพตัวอย่างการกรอกข้อมูล

8. ตัวอย่างภาพตัวอย่างการกรอกข้อมูล

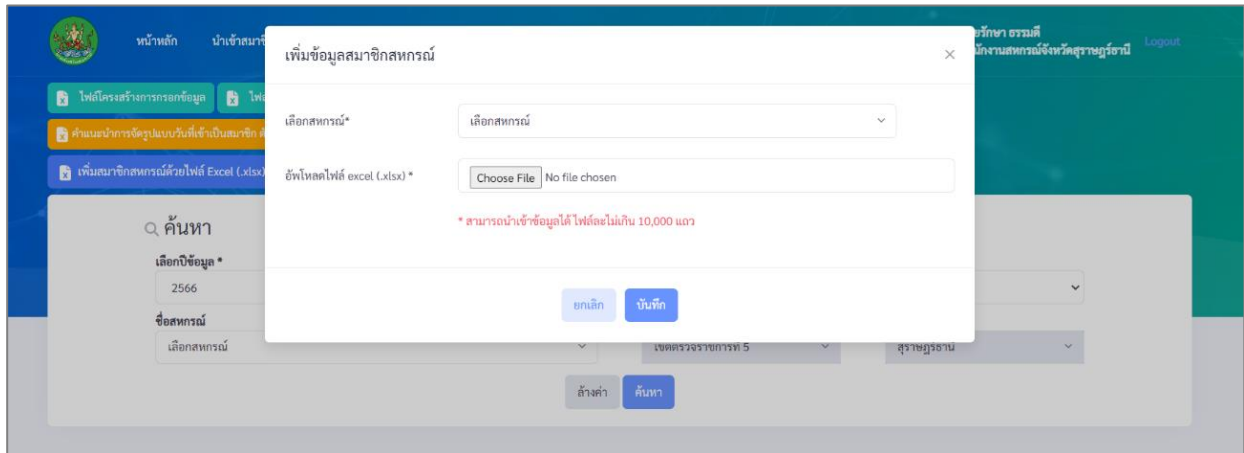
NO	REGISTRY_NO_2	YEAR_RECORDCARD	TITLENAME	FIRSTNAME	LASTNAME	NATION	NIUMINO	PRCENI.MINC	REGISTRY_DATE	MEMBERTYPE	OUT_DATE	LOC_ADDR	TAMBON_NAME
1	420000225191	2566				TH	100		10/25/2564	1		121/11	ตำบลชัย
2	420000225191	2566				TH	200		10/26/2564	1		59/77	ตำบลชัย
3	420000225191	2566				TH	150		10/27/2564	1	15022566	41/99	ตำบลชัย

รูปภาพที่ 15 ภาพตัวอย่างการกรอกข้อมูล

9. โดยในแต่ละฟิลด์ จำเป็นต้องมีหัวข้อภาษาอังกฤษจึงจะสามารถอัปโหลดไฟล์ข้อมูลเข้าสู่ระบบได้ โดยสามารถสลับหัวข้อได้ มีรายละเอียดและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

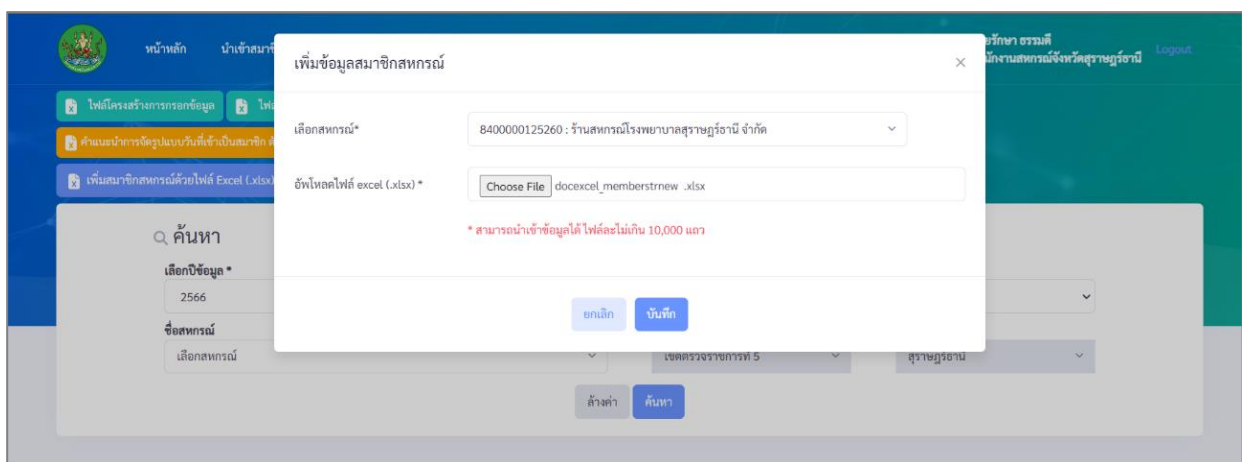
ลำดับ	ชื่อหัวข้อ	คำอธิบาย	หมายเหตุ
1	NO	ลำดับที่	
2	REGISTRY_NO_2	เลขทะเบียนสหกรณ์ 13 หลัก	*ต้องระบุ
3	YEAR_RECORD	ปีบัญชี	*ต้องระบุ
4	IDCARD	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	*ต้องระบุ ห้ามซ้ำในแต่ละปี
5	TITLENAME	คำนำหน้าชื่อ	*ต้องระบุ
6	FIRSTNAME	ชื่อ	*ต้องระบุ
7	LASTNAME	นามสกุล	*ต้องระบุ
8	NATION	สัญชาติ (รหัส ISO) เช่น ไทย = TH	*ต้องระบุ
9	NUMNO	จำนวนหุ้น	*ต้องระบุ
10	PRICENUMNO	มูลค่าหุ้น	*ต้องระบุ
11	REGISTRY_DATE	วัน เดือน ปี ที่เข้าเป็นสมาชิก รูปแบบ เช่น 15072564	*ต้องระบุ
12	OUT_DATE	วัน เดือน ปี ที่เข้าเป็นสมาชิก รูปแบบ เช่น 16072564	
13	MEMBERTYPE	ประเภทสมาชิก สามัญ = 1 สมทบ = 2	*ต้องระบุ
14	LOC_ADDR	ที่อยู่	
15	TAMBON_NAME	ตำบล/แขวง	*ต้องระบุ
16	AMPHUR_NAME	อำเภอ/เขต	*ต้องระบุ
17	PROVINCE_NAME	จังหวัด	*ต้องระบุ
18	ZIP_CODE	รหัสไปรษณีย์	
19	TEL_NO	เบอร์โทรศัพท์	

10. กดปุ่ม “เลือกไฟล์” เพื่อเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์ ด้วยไฟล์ .xlsx เลื่อนนำเข้าข้อมูล และเลือกสหกรณ์



รูปภาพที่ 16 หน้าต่างเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

11. จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”



รูปภาพที่ 17 หน้าต่างเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

NO	REGISTRY NO 2	YEAR RECORD	IDCARD	TITLENAME	FRSTNAME	LASTNAME	NATION	NUNANO	PRICENUNANO	REGISTRY DATE	MEMBERTYPE	OUT DATE	LOC ADDR	TAMBON NAME	AMPHUR NAME	PROVINCE NAME	ZIP CODE
1	7300000125149	2565					TH	15422	14	16012544	1						
2	7300000125149	2565					TH	53631	14	17122518	1						
3	7300000125149	2565					TH	12228	14	16022520	1						
4	7300000125149	2565					TH	22659	14	18102520	1						
5	7300000125149	2565					TH	21771	14	13112533	1						
6	7300000125149	2565					TH	41887	14	17022535	1						
7	7300000125149	2565					TH	51070	14	15072536	1						
8	7300000125149	2565					TH	44781	14	06022537	1						
9	7300000125149	2565					TH	54044	14	27062538	1						
10	7300000125149	2565					TH	89376	14	06052538	1						
11	7300000125149	2565					TH	71162	14	02122539	1						
12	7300000125149	2565					TH	32546	14	02122539	1						
13	7300000125149	2565					TH	73163	14	03122539	1						

รูปภาพที่ 18 ตัวอย่างข้อมูลสำหรับเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

12. จากนั้นระบบแสดงหน้าต่างข้อมูลสมาชิกสหกรณ์จากไฟล์ excel

ข้อมูลสมาชิกสหกรณ์จากไฟล์ excel

Code	#	REGISTRY_NO_2	YEAR_RECORD	IDCARD	TITLENAME	FIRSTNAME	LASTNAME	NATION	NUMNO	PRICENUMNO	REGISTRY_DATE	OUT_DATE	MEMBERTYPE	LOC_ADDR	TAMBON_NAME	AMPHUR_NAME	PROVINCE_NAME	ZIP_CODE	TEL_NO	
Code	#	เลขสหกรณ์ 13 หลัก	ปีบัญชี	เลขที่บัตรประชาชน	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	สัญชาติ	จำนวนหุ้น	มูลค่าต่อหุ้น	วันที่เข้ามาเป็นสมาชิก	วันที่ออกจากการเป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	เบอร์	
1	1	7300000125370	2565					TH	63	10	09042539		1							
1	2	7300000125370	2565					TH	1688	10	30122537		1							
1	3	7300000125370	2565					TH	924	10	17082541		1							
1	4	7300000125370	2565					TH	501	10	19052542		1							
1	5	7300000125370	2565					TH	3459	10	25042544		1							
1	6	7300000125370	2565					TH	90	10	23072544		1							
1	7	7300000125370	2565					TH	1076	10	19102544		1							
1	8	7300000125370	2565					TH	114	10	08022546		1							
1	9	7300000125370	2565					TH	1013	10	09072546		1							
1	10	7300000125370	2565					TH	87	10	16072546		1							
1	11	7300000125370	2565					TH	3691	10	28072546		1							
1	12	7300000125370	2565					TH	90	10	05082546		1							
1	13	7300000125370	2565					TH	2806	10	27082546		1							
1	14	7300000125370	2565					TH	98	10	18092546		1							
1	15	7300000125370	2565					TH	1201	10	09102546		1							

ข้อมูลนำเข้าทั้งหมด จำนวน 40 รายการ
 Status code:1 ข้อมูลที่สามารถบันทึกได้ จำนวน 40 รายการ

ดู บันทึก Export ข้อมูลทั้งหมด

รูปภาพที่ 19 หน้าต่างข้อมูลสมาชิกสหกรณ์จากไฟล์ excel

13. หากข้อมูลสมาชิกที่ทำการอัปโหลดผ่านระบบไม่สามารถเพิ่มข้อมูลได้ ระบบจะแสดงข้อความและสีเพื่อแจ้งเตือนผู้ใช้งาน ว่ามีข้อมูลใดที่ไม่สามารถบันทึกเข้าสู่ระบบได้ โดยผู้ใช้งานต้องทำการแก้ไขข้อมูลไฟล์ใน excel แล้วจึงทำการอัปโหลดผ่านระบบอีกครั้ง

ข้อมูลสมาชิกสหกรณ์จากไฟล์ excel

Code	#	REGISTRY_NO_2	YEAR_RECORD	IDCARD	TITLENAME	FIRSTNAME	LASTNAME	NATION	NUMNO	PRICENUMNO	REGISTRY_DATE	OUT_DATE	MEMBERTYPE	LOC_ADDR	TAMBON_NAME	AMPHUR_NAME	PROVINCE_NAME	ZIP_CODE	TEL_NO	
Code	#	เลขสหกรณ์ 13 หลัก	ปีบัญชี	เลขที่บัตรประชาชน	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	สัญชาติ	จำนวนหุ้น	มูลค่าต่อหุ้น	วันที่เข้ามาเป็นสมาชิก	วันที่ออกจากการเป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	เบอร์	
5	1	7300000225504	2565					TH	2549	1480	10		1							
5	2	7300000225504	2565					TH	2549	1190	10		1							
5	3	7300000225504	2565					TH	2556	1550	10		1							
5	4	7300000225504	2565					TH	2551	1520	10		1							
5	5	7300000225504	2565					TH	0	1000	10		1							
5	6	7300000225504	2565					TH	0	50	10		1							
5	7	7300000225504	2565					TH	2551	1450	10		1							
5	8	7300000225504	2565					TH	2551	1167	10		1							
5	9	7300000225504	2565					TH	2551	1340	10		1							
5	10	7300000225504	2565					TH	2556	1570	10		1							
5	11	7300000225504	2565					TH	2550	1380	10		1							
5	12	7300000225504	2565					TH	2551	710	10		1							
5	13	7300000225504	2565					TH	2551	1550	10		1							
5	14	7300000225504	2565					TH	2553	940	10		1							
5	15	7300000225504	2565					TH	0	10	10		1							

ข้อมูลนำเข้าทั้งหมด จำนวน 89 รายการ
 Status code:1 ข้อมูลที่สามารถบันทึกได้ จำนวน 0 รายการ
 Status code:4 สมาชิกประชาชนมีไม่ถึงจำนวน 30 รายการ
 Status code:5 ข้อมูลไม่ครบ จำนวน 59 รายการ

ดู บันทึก Export ข้อมูลทั้งหมด

รูปภาพที่ 20 แสดงข้อความเมื่อไม่สามารถอัปโหลดข้อมูลผ่านระบบได้

14. จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก” ที่หน้าต่างข้อมูลสมาชิกสหกรณ์จากไฟล์ excel

ข้อมูลสมาชิกสหกรณ์จากไฟล์ excel

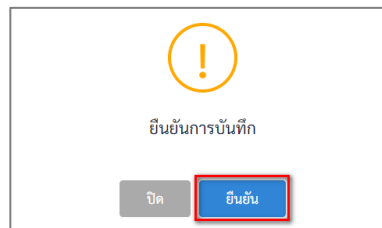
Code	#	REGISTRY_NO_2	YEAR_RECORD	IDCARD	TITLENAME	FIRSTNAME	LASTNAME	NATION	NUMNO	PRICENUMNO	REGISTRY_DATE	OUT_DATE	MEMBERTYPE	LOC_ADDR	TAMBON_NAME	AMPHUR_NAME	PROVINCE_NAME	ZIP_CODE	TEL_NO	
Code	#	เลขสหกรณ์ 13 หลัก	ปีบัญชี	เลขที่บัตรประชาชน	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	สัญชาติ	จำนวนหุ้น	มูลค่าต่อหุ้น	วันที่เข้ามาเป็นสมาชิก	วันที่ออกจากกรเป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	เบอร์	
1	1	7300000125370	2565					TH	63	10	09042539		1							
1	2	7300000125370	2565					TH	1688	10	30122537		1							
1	3	7300000125370	2565					TH	924	10	17082541		1							
1	4	7300000125370	2565					TH	501	10	19052542		1							
1	5	7300000125370	2565					TH	3459	10	25042544		1							
1	6	7300000125370	2565					TH	90	10	23072544		1							
1	7	7300000125370	2565					TH	1076	10	19102544		1							
1	8	7300000125370	2565					TH	114	10	08022546		1							
1	9	7300000125370	2565					TH	1013	10	09072546		1							
1	10	7300000125370	2565					TH	87	10	16072546		1							
1	11	7300000125370	2565					TH	3691	10	28072546		1							
1	12	7300000125370	2565					TH	90	10	05082546		1							
1	13	7300000125370	2565					TH	2806	10	27082546		1							
1	14	7300000125370	2565					TH	98	10	18092546		1							
1	15	7300000125370	2565					TH	1201	10	09102546		1							

ข้อมูลนำเข้าทั้งหมด จำนวน 40 รายการ
Status code:1 ข้อมูลที่สามารถบันทึกได้ จำนวน 40 รายการ

บันทึก Export ข้อมูลทั้งหมด

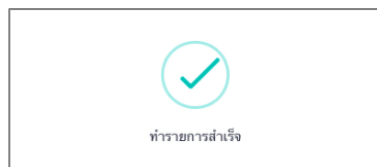
รูปภาพที่ 21 กดปุ่มบันทึกหน้าต่างข้อมูลสมาชิกสหกรณ์จากไฟล์ excel

15. ระบบแสดงหน้าต่างยืนยันการบันทึก จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”



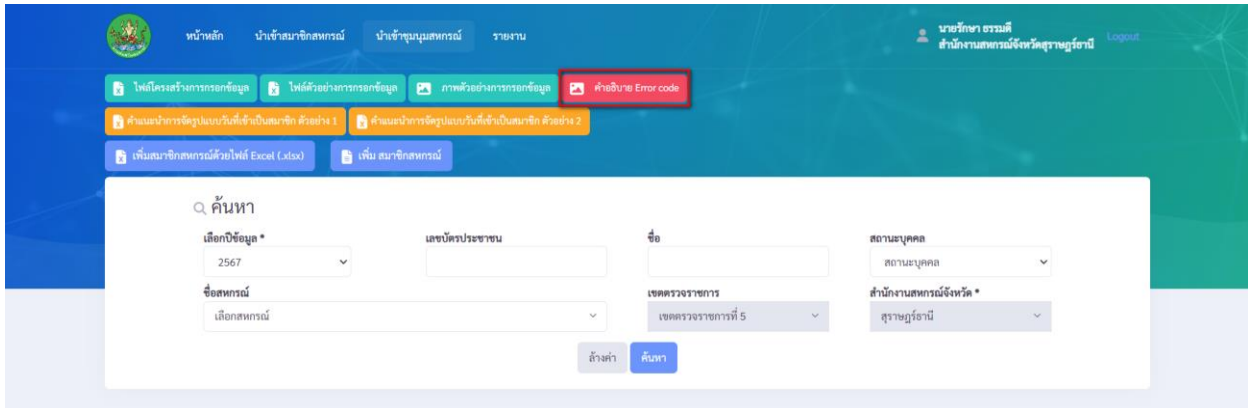
รูปภาพที่ 22 หน้าต่างยืนยันการบันทึก

16. เมื่อระบบสามารถบันทึกข้อมูลสมาชิกได้สำเร็จ จะแสดงข้อความทำรายการสำเร็จ



รูปภาพที่ 23 แสดงข้อความเมื่อบันทึกข้อมูลสมาชิกสำเร็จ

17. กดปุ่ม “คำอธิบาย Error code” เพื่ออธิบายสถานะต่างๆของการอัปโหลดข้อมูลทะเบียนสมาชิก เป็นไฟล์รูปภาพ



รูปภาพที่ 24 กดปุ่มคำอธิบาย Error code

สถานะต่างๆของการอัปโหลดข้อมูลทะเบียนสมาชิกด้วยไฟล์ Excel (.xlsx)

Status code:1 ข้อมูลที่สามารถบันทึกได้

Status code:2 ข้อมูลที่พบในฐานข้อมูลแล้ว หากยืนยันการบันทึกจะทำการปรับปรุงข้อมูล

Status code:3 พบข้อมูลในไฟล์นี้แล้ว

Status code:4 เลขบัตรประชาชนนี้ไม่ถูกต้อง

Status code:5 ข้อมูลไม่ครบตามฟิลด์ที่กำหนด

Status code:6 ไม่พบเลขสหกรณ์ในจังหวัดนี้

Status code:7 พบข้อมูลในไฟล์นี้แล้ว และข้อมูลไม่ตรงกัน

Status code:8 สหกรณ์ที่เลือกจากระบบและสหกรณ์ในไฟล์ Excel ไม่ตรงกัน

Status code:9 ข้อมูลประเภทสมาชิกต้องเป็น 1 และ 2 เท่านั้น

Status code:10 ปีบัญชี YEAR_RECORD ต้องเป็นเลข 4 หลักเท่านั้น และปีบัญชีต้องไม่มากกว่าปีปัจจุบัน

Status code:11 จำนวนหุ้น มูลค่าต่อหุ้นต้องมีข้อมูล

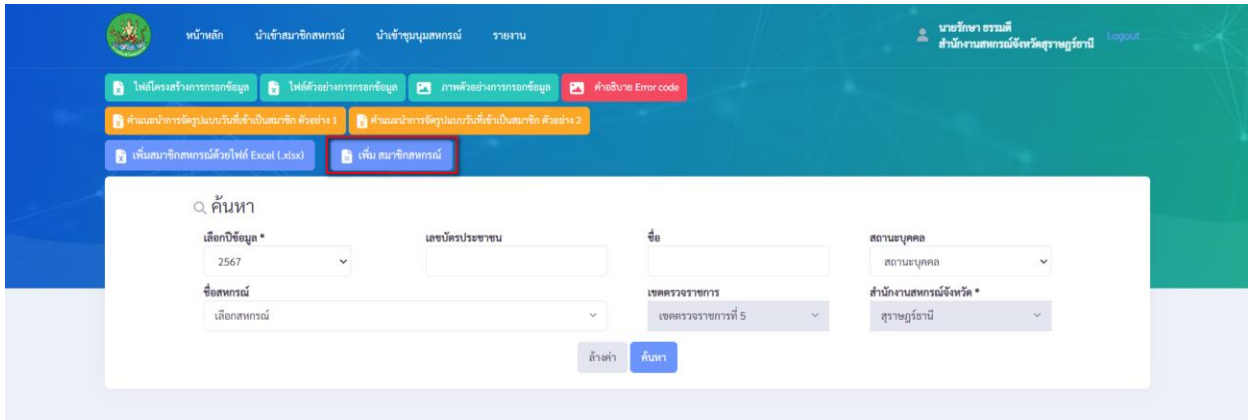
Status code:12 วันที่เข้าเป็นสมาชิก หรือวันที่ออกจากวันที่เป็นสมาชิก ต้องเป็นวันที่ ในรูปแบบ

ddmmyyyy (เช่น 15012567) เท่านั้น

หมายเหตุ : Status code 1 และ Status code 2 สามารถอัปโหลดข้อมูลเข้าสู่ระบบได้ แต่สำหรับ Status code 3 – 12 ระบบจะไม่สามารถอัปโหลดได้ ผู้ใช้งานจำเป็นต้องแก้ไขข้อมูลและอัปโหลดข้อมูลเพื่อให้ระบบตรวจสอบอีกครั้ง

2.3 การเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

1. กดปุ่ม “เพิ่ม สมาชิกสหกรณ์”



The screenshot shows a web application interface for adding members. At the top, there are navigation links: หน้าหลัก, นำเข้าสมาชิกสหกรณ์, นำเข้าหุ้นแบบสหกรณ์, รายงาน. On the right, the user is logged in as นายวิชา ธรรมดี, ตำแหน่งงานสหกรณ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี, with a Logout button. Below the navigation is a menu with several options, including 'เพิ่ม สมาชิกสหกรณ์' which is highlighted with a red box. Below the menu is a search form with the following fields:

ค้นหา			
เลือกปีข้อมูล *	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ	สถานบุคคล
2567	<input type="text"/>	<input type="text"/>	สถานบุคคล
ชื่อสหกรณ์	เขตตรวจราชการ	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด *	
เลือกสหกรณ์	เขตตรวจราชการที่ 5	สุราษฎร์ธานี	
<input type="button" value="ล้างค่า"/> <input type="button" value="ค้นหา"/>			

รูปภาพที่ 25 กดปุ่มเพิ่มสมาชิกสหกรณ์

2. ระบบแสดงหน้าต่างเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

เพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

ปีบัญชี	2566
เลข 13 หลักสหกรณ์	เลือกสหกรณ์
เลขประจำตัวประชาชน	
ค่านำหน้าชื่อ	กรุณาเลือกค่านำหน้าชื่อ
ชื่อ	
นามสกุล	
เบอร์	
สัญชาติ (รหัส ISO)	TH
ที่อยู่	
จังหวัด	เลือกจังหวัด
อำเภอ	กรุณาเลือกอำเภอ
ตำบล	กรุณาเลือกตำบล
รหัสไปรษณีย์	
จำนวนหุ้น	
มูลค่าต่อหุ้น	10
วัน เดือน ปี ที่เข้ามาเป็นสมาชิก	ตัวอย่าง เช่น 01122565
วัน เดือน ปี ที่ออกจากความเป็นสมาชิก	ตัวอย่าง เช่น 01122565
ประเภทสมาชิก	กรุณาเลือกประเภทสมาชิก

ยกเลิก บันทึก

รูปภาพที่ 26 หน้าต่างเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

3. กรณีไม่กรอกข้อมูลตามฟิลด์ที่กำหนด ระบบจะแสดงกรอบสีแดงที่ฟิลด์ที่ไม่กรอกข้อมูล

เพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

ปีบัญชี	2565 ✓
เลข 13 หลักสหกรณ์	เลือกสหกรณ์
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/> ⓘ
ค่านำหน้าชื่อ	กรุณาเลือกค่านำหน้าชื่อ
ชื่อ	<input type="text"/> ⓘ
นามสกุล	<input type="text"/> ⓘ
เบอร์	<input type="text"/> ✓
สัญชาติ (รหัส ISO)	TH ✓
ที่อยู่	<input type="text"/> ⓘ
จังหวัด	เลือกจังหวัด
อำเภอ	กรุณาเลือกอำเภอ
ตำบล	กรุณาเลือกตำบล
รหัสไปรษณีย์	<input type="text"/> ✓
จำนวนหุ้น	<input type="text"/> ⓘ
มูลค่าต่อหุ้น	10
วัน เดือน ปี ที่เข้ามาเป็นสมาชิก ⓘ	ตัวอย่าง เช่น 01122565 ✓
วัน เดือน ปี ที่เข้ามาเป็นสมาชิก ⓘ	ตัวอย่าง เช่น 01122565 ✓
ประเภทสมาชิก	กรุณาเลือกประเภทสมาชิก ⓘ

ยกเลิก บันทึก

รูปภาพที่ 27 หน้าต่างเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์ เมื่อป้ไม่กรอกข้อมูลตามฟิลด์ที่กำหนด

4. หากกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว กดปุ่ม “บันทึก”

เพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

ปีบัญชี 2565

เลข 13 หลักสหกรณ์ 420000225188 : สหกรณ์การเกษตรวังสะพุง

เลขประจำตัวประชาชน 3350300376849

ค่านำหน้าชื่อ นาย

ชื่อ เกரியง

นามสกุล เลิศหล้า

เบอร์

สัญชาติ (รหัส ISO) TH

ที่อยู่ 41 หมู่ 2

จังหวัด เลย

อำเภอ ด่านซ้าย

ตำบล *นาพึง

รหัสไปรษณีย์ 80000

จำนวนหุ้น 15000

มูลค่าต่อหุ้น 10

วัน เดือน ปี ที่เข้ามาเป็นสมาชิก 01/01/2565

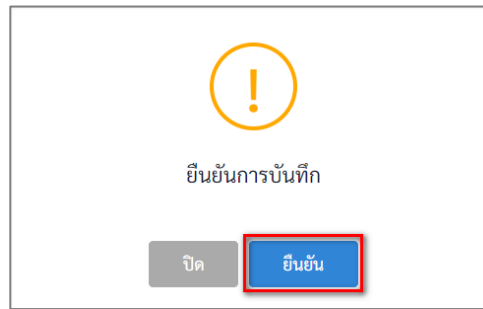
วัน เดือน ปี ที่เข้ามาเป็นสมาชิก 01/01/2565

ประเภทสมาชิก สามัญ

ยกเลิก บันทึก

รูปภาพที่ 28 กดปุ่มบันทึกที่หน้าต่างเพิ่มข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

5. ระบบแสดงหน้าต่างยืนยันการบันทึก จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”



รูปภาพที่ 29 หน้าต่างยืนยันการบันทึก

2.4 การ Export ไฟล์สมาชิกสหกรณ์

1. กดปุ่ม “Export สมาชิกสหกรณ์” เพื่อดาวน์โหลดไฟล์สมาชิกสหกรณ์ เป็นไฟล์ Excel

จัดการ	สหกรณ์	ปีบัญชี	เลขประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	จำนวนหุ้น	มูลค่าต่อหุ้น	วันที่เป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก
	สหกรณ์โคกมนครปฐม จำกัด	2565	9999999999999	นาง	สมศรี	สมศรี	15,422	10	16012544	สามัญ
	สหกรณ์โคกมนครปฐม จำกัด	2565	9999999999999	นางสาว	สมศรี	สมศรี	53,631	10	17122518	สามัญ
	สหกรณ์โคกมนครปฐม จำกัด	2565	9999999999999	นางสาว	สมศรี	สมศรี	12,228	10	16022520	สามัญ
	สหกรณ์โคกมนครปฐม จำกัด	2565	9999999999999	นาง	สมศรี	สมศรี	22,659	10	18102520	สามัญ
	สหกรณ์โคกมนครปฐม จำกัด	2565	9999999999999	นาง	สมศรี	สมศรี	21,773	10	13112533	สามัญ
	สหกรณ์โคกมนครปฐม จำกัด	2565	9999999999999	นาง	สมศรี	สมศรี	61,487	10	17022535	สามัญ
	สหกรณ์โคกมนครปฐม จำกัด	2565	9999999999999	นาง	สมศรี	สมศรี	44,787	10	06062537	สามัญ
	สหกรณ์โคกมนครปฐม จำกัด	2565	9999999999999	นาง	สมศรี	สมศรี	54,044	10	27062538	สามัญ
	สหกรณ์โคกมนครปฐม จำกัด	2565	9999999999999	นาง	สมศรี	สมศรี	83,170	10	06052538	สามัญ
	สหกรณ์โคกมนครปฐม จำกัด	2565	9999999999999	นาง	สมศรี	สมศรี	71,162	10	02122539	สามัญ

รูปภาพที่ 30 กดปุ่ม Export สมาชิกสหกรณ์

2. ตัวอย่างไฟล์สมาชิกสหกรณ์ เป็นไฟล์ Excel

Code	#	REGISTRY_YEAR_RECIDCARD	TITLENAM	FIRSTNAM	LASTNAM	NATION	NUMNO	PRICENUM	REGISTRY_OUT_DATE	MEMBERT	LOC_ADDI	TAMBON	AMPHUR	PROVINCE	ZIP_CODE	TEL_NO			
1	1	730000012565	เลขที่บัตร	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	สัญชาติ	จำนวนหุ้น	มูลค่าต่อหุ้น	วันที่เข้า	วันที่ออก	ประเทศ	ที่อยู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	เบอร์	
2	1	730000012565				TH	15422	10	16012544	1									
3	1	730000012565				TH	53631	10	17122518	1									
4	1	730000012565				TH	12228	10	16022520	1									
5	1	730000012565				TH	22659	10	18102520	1									
6	1	730000012565				TH	21773	10	13112533	1									
7	1	730000012565				TH	61487	10	17022535	1									
8	1	730000012565				TH	44787	10	06062537	1									
9	1	730000012565				TH	54044	10	27062538	1									
10	1	730000012565				TH	83170	10	06052538	1									
11	1	730000012565				TH	71162	10	02122539	1									
12	1	730000012565				TH	32540	10	02122539	1									
13	1	730000012565				TH	120025	10	05122539	1									
14	1	730000012565				TH	62803	10	22072540	1									
15	1	730000012565				TH	44130	10	18112540	1									
16	1	730000012565				TH	153640	10	23122540	1									
17	1	730000012565				TH	152698	10	02122540	1									
18	1	730000012565				TH	31431	10	09022541	1									
19	1	730000012565				TH	43818	10	09022541	1									

รูปภาพที่ 31 ตัวอย่างไฟล์สมาชิกสหกรณ์ เป็นไฟล์ Excel

2.5 การแก้ไขข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

1. กดปุ่ม “แก้ไข” เพื่อแก้ไขข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

Export สมาชิกสหกรณ์ รูปแบบที่ 1 Export สมาชิกสหกรณ์ รูปแบบที่ 2

แสดงจำนวน 10 ค้นหา: _____

จัดการ	สหกรณ์	ปีบัญชี	เลขประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	จำนวนหุ้น	มูลค่าต่อหุ้น	วันที่เป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สหกรณ์โคมเชิงใหม่ จำกัด	2565					4,006	100	30042553	สมาชิก
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สหกรณ์โคมเชิงใหม่ จำกัด	2565					3,911	100	30042553	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สหกรณ์โคมเชิงใหม่ จำกัด	2565					3,739	100	30042553	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สหกรณ์โคมเชิงใหม่ จำกัด	2565					4,870	100	30042553	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สหกรณ์โคมเชิงใหม่ จำกัด	2565					2,218	100	30042553	สมาชิก
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สหกรณ์โคมเชิงใหม่ จำกัด	2565					4,044	100	30042553	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สหกรณ์โคมเชิงใหม่ จำกัด	2565					5,875	100	30042553	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สหกรณ์โคมเชิงใหม่ จำกัด	2565					6,014	100	30042553	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สหกรณ์โคมเชิงใหม่ จำกัด	2565					6,846	100	30042553	สามัญ
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สหกรณ์โคมเชิงใหม่ จำกัด	2565					2,600	100	30042553	สมาชิก



แสดงข้อมูล 1 ถึง 10 ของจำนวนทั้งหมด 130 รายการ

ข้อมูล ณ ปี 2566
ออกรายงาน ณ วันที่ 21 กันยายน 2566 14:52

รูปภาพที่ 32 กดปุ่มแก้ไขสมาชิกสหกรณ์

1. ระบบแสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลสมาชิกสหกรณ์ หากทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการเสร็จแล้ว กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกการแก้ไขข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

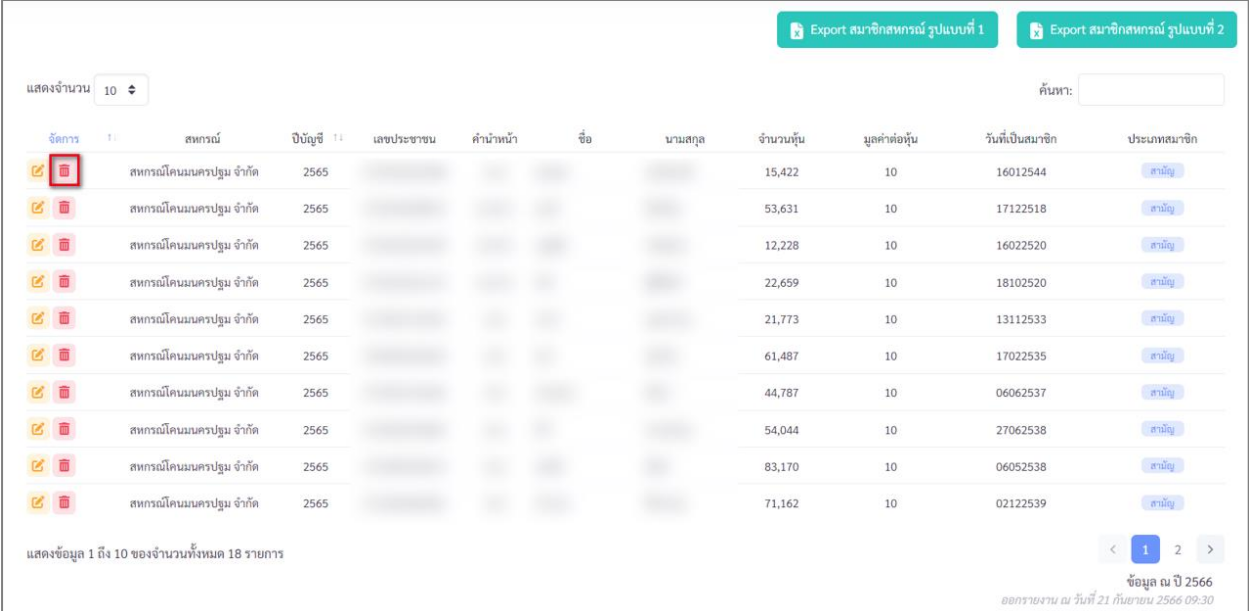
แก้ไขข้อมูลสมาชิกสหกรณ์ ✕

ปีบัญชี	<input type="text" value="2565"/>
เลข 13 หลักสหกรณ์	<input type="text" value="8400000225276 : สหกรณ์การเกษตรชัยบุรี จำกัด"/>
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text" value=""/>
คำนำหน้าชื่อ	<input type="text" value="นาย"/>
ชื่อ	<input type="text" value=""/>
นามสกุล	<input type="text" value=""/>
เบอร์	<input type="text" value=""/>
สัญชาติ (รหัส ISO)	<input type="text" value="TH"/>
ที่อยู่	<input type="text" value=""/>
จังหวัด	<input type="text" value="สุราษฎร์ธานี"/>
อำเภอ	<input type="text" value=""/>
ตำบล	<input type="text" value=""/>
รหัสไปรษณีย์	<input type="text" value=""/>
จำนวนหุ้น	<input type="text" value="138"/>
มูลค่าต่อหุ้น	<input type="text" value="10"/>
วัน เดือน ปี ที่เข้ามาเป็นสมาชิก 	<input type="text" value="09102527"/>
วัน เดือน ปี ที่ออกจากการเป็นสมาชิก 	<input type="text" value=""/>
ประเภทสมาชิก	<input type="text" value="สามัญ"/>

รูปภาพที่ 33 แสดงการแก้ไขข้อมูลสมาชิกสหกรณ์











2.6 การลบข้อมูลสมาชิกสหกรณ์

1. กดปุ่ม “ลบ” เพื่อลบสมาชิกสหกรณ์



Export สมาชิกสหกรณ์ รูปแบบที่ 1 Export สมาชิกสหกรณ์ รูปแบบที่ 2

แสดงจำนวน 10 ค้นหา:

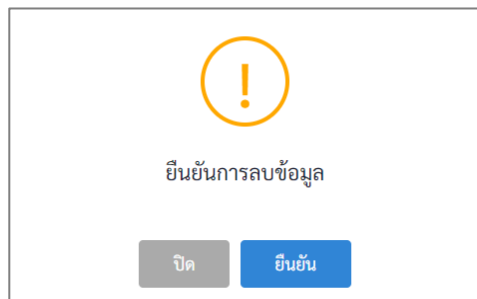
จัดการ	สหกรณ์	ปีบัญชี	เลขประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	จำนวนหุ้น	มูลค่าต่อหุ้น	วันที่เป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก
	สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด	2565					15,422	10	16012544	สามัญ
	สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด	2565					53,631	10	17122518	สามัญ
	สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด	2565					12,228	10	16022520	สามัญ
	สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด	2565					22,659	10	18102520	สามัญ
	สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด	2565					21,773	10	13112533	สามัญ
	สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด	2565					61,487	10	17022535	สามัญ
	สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด	2565					44,787	10	06062537	สามัญ
	สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด	2565					54,044	10	27062538	สามัญ
	สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด	2565					83,170	10	06052538	สามัญ
	สหกรณ์โคนมนครปฐม จำกัด	2565					71,162	10	02122539	สามัญ

แสดงข้อมูล 1 ถึง 10 ของจำนวนทั้งหมด 18 รายการ

ข้อมูล ณ ปี 2566
ออกรายงาน ณ วันที่ 21 กันยายน 2566 09:30

รูปภาพที่ 34 กดปุ่มลบสมาชิกสหกรณ์

2. ระบบแสดงหน้าต่างยืนยันการลบ กดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อยืนยันการลบสมาชิกสหกรณ์

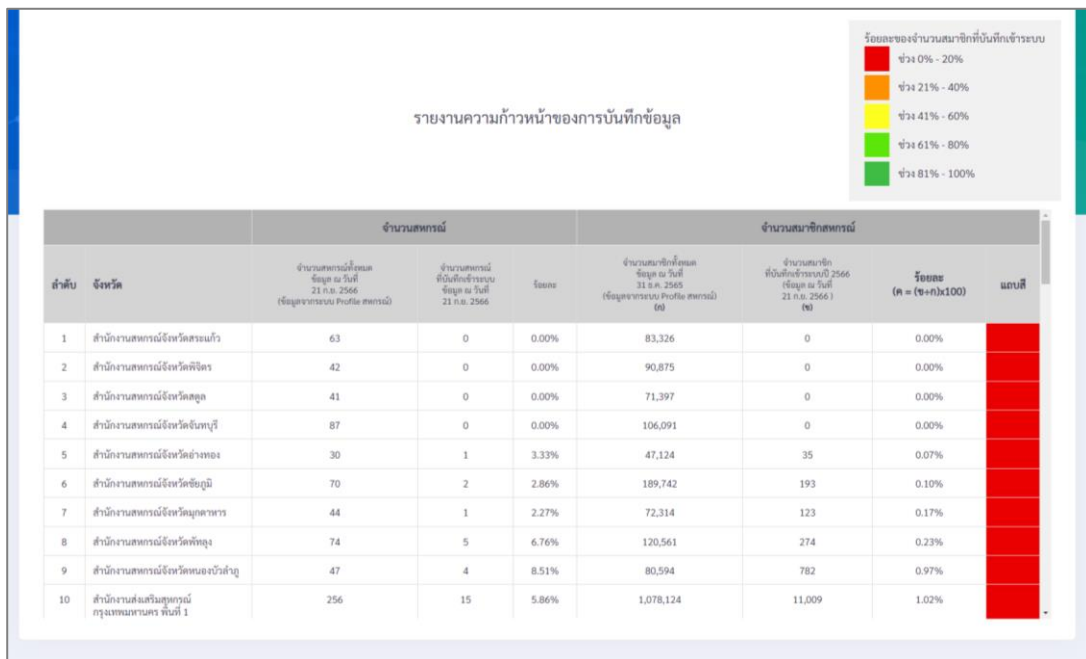


รูปภาพที่ 35 หน้าต่างยืนยันการลบ

3. รายงาน

3.1 รายงานความก้าวหน้าของการบันทึกข้อมูล

1. กดเมนู “รายงาน” จากนั้นกดเลือก “รายงานความก้าวหน้าของการบันทึกข้อมูล”
2. ระบบแสดงหน้าจอรายงานความก้าวหน้าโดยแสดงสถานะตามแถบสี
3. จากนั้น ระบบแสดงหน้าจอรายงานรายงานความก้าวหน้าของการบันทึกข้อมูลสหกรณ์จังหวัด



รูปภาพที่ 36 หน้าจอรายงานรายงานความก้าวหน้าของการบันทึกข้อมูล

ลำดับ	จังหวัด	จำนวนสหกรณ์			จำนวนสมาชิกสหกรณ์			แถบสี
		จำนวนสหกรณ์ทั้งหมด ข้อมูล ณ วันที่ 22 ก.ย. 2566 (ข้อมูลจากระบบ Profile สหกรณ์)	จำนวนสหกรณ์ ที่บันทึกเข้าระบบ ข้อมูล ณ วันที่ 22 ก.ย. 2566	ร้อยละ	จำนวนสมาชิกทั้งหมด ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565 (ข้อมูลจากระบบ Profile สหกรณ์ (ก)	จำนวนสมาชิก ที่บันทึกเข้าระบบ ณ วันที่ 22 ก.ย. 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 22 ก.ย. 2566) (ข)	ร้อยละ (ค = (ข+ก)x100)	
45	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ	41	39	95.12%	94,679	26,568	28.06%	Orange
46	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดระยอง	79	42	53.16%	79,621	22,642	28.44%	Orange
47	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดชุมพร	57	39	68.42%	84,948	24,605	28.96%	Orange
48	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดกาฬสินธุ์	68	39	57.35%	176,756	51,788	29.30%	Orange
49	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดน่าน	56	32	57.14%	147,811	44,155	29.87%	Orange
50	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี	133	72	54.14%	170,302	53,253	31.27%	Orange
51	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพังงา	36	23	63.89%	44,885	15,483	34.49%	Orange
52	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสกลนคร	89	51	57.30%	185,129	65,908	35.60%	Orange
53	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพิษณุโลก	91	59	64.84%	172,217	61,944	35.97%	Orange
54	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่	248	120	48.39%	454,125	179,262	39.47%	Orange

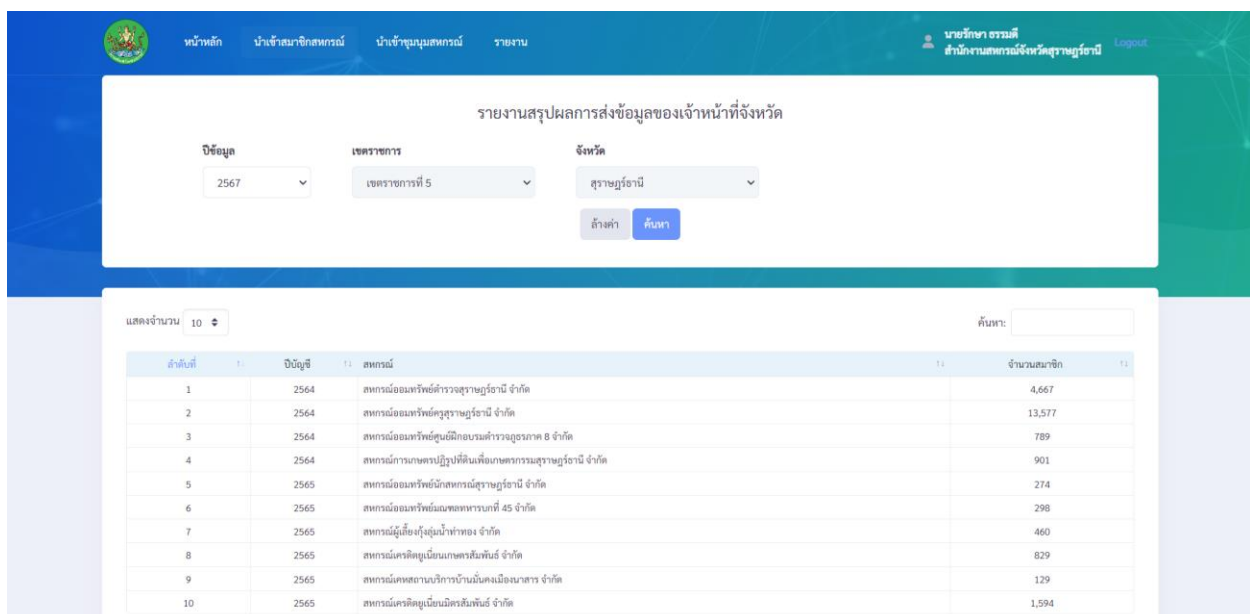
รูปภาพที่ 37 หน้าจอรายงานรายงานความก้าวหน้าโดยแสดงสถานะตามแถบสี



รูปภาพที่ 38 หน้าจอรายงานรายงานความก้าวหน้าของการบันทึกข้อมูลสหกรณ์จังหวัด

3.2 รายงานสรุปผลการส่งข้อมูลของเจ้าหน้าที่จังหวัด

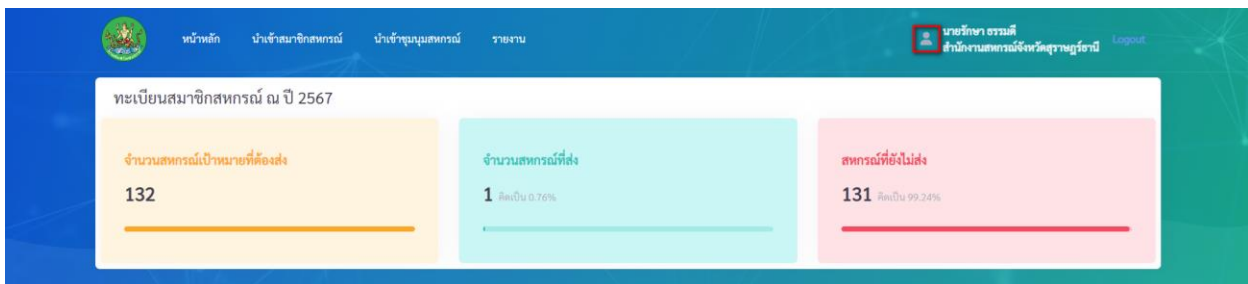
1. กดเมนู “รายงาน” จากนั้นกดเลือก “รายงานสรุปผลการส่งข้อมูลของเจ้าหน้าที่จังหวัด
2. จากนั้น ระบบแสดงหน้าจอรายงานสรุปผลการส่งข้อมูลของเจ้าหน้าที่จังหวัด แสดงข้อมูลจากปีบัญชี



รูปภาพที่ 39 หน้าจอรายงานสรุปผลการส่งข้อมูลของเจ้าหน้าที่จังหวัด

4. การแก้ไขรหัสผ่านผู้ใช้งาน

1. กดปุ่ม “ไอคอน” เพื่อแก้ไขรหัสผ่าน
2. ระบบแสดงหน้าจอแก้ไขรหัสผ่าน หากต้องการแก้ไขรหัสผ่าน กดปุ่ม “แก้ไขรหัสผ่าน”
3. หากทำการแก้ไขรหัสผ่านที่ต้องการเสร็จแล้ว กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกการแก้ไขรหัสผ่าน



รูปภาพที่ 40 กดปุ่มไอคอนคนเพื่อแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้งาน
User profile

ชื่อ-สกุล	นายรักษา อรรณดี	เลขที่บัตรประชาชน	222222222222
กอง	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุราษฎร์ธานี	กลุ่ม	
ตำแหน่ง	นักวิชาการสหกรณ์	ระดับ	

[แก้ไขรหัสผ่าน](#)

รูปภาพที่ 41 กดปุ่ม แก้ไขรหัสผ่าน

แก้ไขรหัสผ่าน

รหัสผ่าน

แสดงรหัสผ่าน

[บันทึก](#) [ปิด](#)

รูปภาพที่ 42 หน้าจอแก้ไขรหัสผ่าน